

中華大學

| | | |
|-----------------|---------------|----------------|
| 制定單位：研發處校務發展組 | 中長程校務發展計畫作業辦法 | 文件編號：AD4-2-008 |
| 公布日期：106年10月11日 | | 頁次：1 |

壹、目的

建立內、外部環境及互動關係人關注議題之分析，以鑑別可能之風險與機會，並依據鑑別結果擬訂校務發展策略，以降低風險及掌握機會。

貳、範圍

本校內、外部環境及互動關係人關注議題均屬之。

參、權責單位

- 一、校務發展策略規劃：校務發展策略規劃小組
- 二、風險及機會識別：研發處
- 三、中長程校務發展計畫書各子計畫編/修訂：子計畫執行單位
- 四、中長程校務發展計畫書核准：校務會議

肆、名詞解釋

- 一、互動關係人：可以影響、受影響、或意識自身會因某個決定或活動而受影響的個人或組織(如政府機構、一級行政主管、產官學代表、學生代表、校友代表等)。
- 二、內部環境：可包括本校發展策略、本校營運狀況、學生學習成效、產學成效、創新創意成果等。
- 三、外部環境：國內、外高等教育發展趨勢、社會產業人才需求、社會議題、主管機關政策要求、社會責任等。

伍、內容

第一條 校務發展策略規劃與諮議原則：

- 一、配合本校特色及未來校務發展方向規劃之諮議、重大策略修正或因應教育部政策變更等，視情況召開校務發展諮議委員會。
- 二、校務發展諮議委員會主席為校長，為充分識別本校面臨之相關內外部議題及互動關係人需求及期望，依議題及諮議需要簽陳校長核定校內與會人員及聘任校外委員。
- 三、於校務發展諮議委員會建議學校未來發展，建議中長程校務發展計畫項目。

第二條 風險及機會識別內容如下：

- 一、外部環境分析：針對決議之中長程校務發展計畫項目，本校於校務發展策略規劃之過程，進行外部環境分析，包含國內外高等教育發展趨勢、社會產業人才需求、政府政策、及社會議題等。
- 二、內部環境分析：針對決議之中長程校務發展計畫項目，本校於校務發展策略規劃之過程，進行內部環境分析，包含辦學特色形塑、教職員生意見搜集及教育資源現況評估以考量互動關係人要求及期望。

中華大學

| | | |
|-----------------|---------------|----------------|
| 制定單位：研發處校務發展組 | 中長程校務發展計畫作業辦法 | 文件編號：AD4-2-008 |
| 公布日期：106年10月11日 | | 頁次：2 |

第三條 中長程校務發展計畫之內容修訂：

- 一、由校務發展策略規畫小組依風險及機會識別結果，決議中長程校務發展計畫項目，進行各分項計畫與子計畫項目草案擬訂。
- 二、各子計畫執行單位再依計畫項目草案擬訂結果進行計畫書編/修訂，以作為後續執行之依據。
- 三、各子計畫執行單位計畫書編/修訂時，需考量下列項目：
 - (一)計畫目的
 - (二)執行單位及負責事項
 - (三)執行策略及具體做法
 - (四)預期成效。
- 四、研發處依各子計畫執行單位提交之計畫書，擬訂、彙整中長程校務發展計畫書。
- 五、每年進行計畫成果檢討並修正新一期程之中長程校務發展計畫。

第四條 中長程校務發展計畫書核准程序：

- 一、於校務發展委員會，針對中長程校務發展計畫書進行研討及核准，如有修訂意見，則退回各子計畫執行單位進行計畫書修訂，校務發展委員會須包含外部互動關係人，如校友代表、學生代表，以期能了解互動關係人之需求及期望。
- 二、將校務發展委員會通過之中長程校務發展計畫書，送交校務會議研討及核准，若有修訂意見，則退回各子計畫執行單位進行計畫書修訂。
- 三、經校務會議通過之中長程校務發展計畫書，提送董事會核准，若有修訂意見，則由各子計畫執行單位進行計畫書修訂後實施。

第五條 考核方式如下：

- 一、各子計畫負責單位每季填寫考核表，針對計畫完成工作事項及預期成效達成情況進行說明，研發處負責列管與彙整各子計畫考核表。
- 二、計畫之自我檢視與檢討：針對計畫推展進行自我評鑑，未達成預期目標之項目，需於「中長程校務發展計畫考核表」中進行自我檢討，以作為後續計畫執行，及校務發展策略規劃之參考依據。

第六條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後公布實施，修訂時亦同。

陸、相關文件

- 一、校務發展委員會設置辦法。
- 二、校務發展諮議委員會設置辦法。
- 三、校務會議設置辦法。

柒、使用表單

- 一、中長程校務發展計畫考核表(季考核使用)。
- 二、中長程校務發展計畫考核表(學年成效考核使用)。